FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CAMPO DEI FIORI"
Scuole primarie di Comerio, Luvinate, Casciago, Morosolo
Scuole secondarie di 1° grado di Comerio e Casciago
Via Stazione, 8 – 21025 COMERIO (VA)TEL: 0332 732862
C.M. VAIC83200R C.F. 92017420123
VAIC83200R@istruzione.it VAIC83200R@pec.istruzione.it segreteria@iccomerio.edu.it
www.iccomerio.edu.it

Prot. e data vedi segnatura

All'Albo online
Al Sito – Sezione Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*" (D.M. n. 65/2023)

AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER LA COSTITUZIONE DEI GRUPPI DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO (INTERVENTO A) E PER IL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO (INTERVENTO B)

Titolo del Progetto: Dimensione STEM e multilingue
Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-40545
C.U.P.: G64D23007350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*";

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –linea di investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -finanziato dall'Unione Europea –Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO in particolare, l'Allegato 1, «*Quota A*», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 58.607,49 e «*Quota B*», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 16.529,05, per un totale di € 75.136,54;

VISTE le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricoli lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all'investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2024 approvato con delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 13/02/2024;

VISTO il progetto "Dimensione STEM e multilingue", adottato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto;

PRESO ATTO che in data Prot. 0027355 del 26/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'Accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto (Prot. n. 459 del 29/02/2024);

PRESO ATTO della necessità di individuare degli esperti per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (intervento A) e del gruppo di lavoro per il multilinguismo (intervento B), come di seguito specificato:

INTERVENTO A – Gruppo di lavoro per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per le STEM e il multilinguismo per studentesse e studenti: n. 4 COMPONENTI

INTERVENTO B - Gruppo di lavoro per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia per docenti: n. 2 COMPONENTI

VISTO il proprio Decreto Prot. n.1880 dell'11/07/2024 per l'avvio delle procedure di selezione inerenti le figure necessarie alla costituzione dei gruppi di lavoro per la realizzazione del progetto "Dimensione STEM e multilingue";

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di esperti per la costituzione:

- del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo (Intervento A)
- del gruppo di lavoro per il multilinguismo (Intervento B)

nell'ambito della linea di investimento Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-40545, Titolo "Dimensione STEM e multilingue".

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo – linea di intervento A e n. 2 incarichi per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo – linea di intervento B nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

2. Nello specifico, gli incarico incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

   <u>Componente del Gruppo di lavoro Intervento A</u>

   - rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi in modo da predisporre nel dettaglio l'attuazione del progetto di massima approvato dall'Unità di Missione;
   - programmare e accompagnare le azioni formative per il potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche previste dal progetto e documentare le attività svolte attraverso la piattaforma dedicata;
   - programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio a favore degli alunni, anche con il coinvolgimento delle famiglie;

- monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione della documentazione necessaria ad una corretta rendicontazione.

Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

Componente del Gruppo di lavoro Intervento B:

- rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi in modo da predisporre nel dettaglio l'attuazione del progetto di massima approvato dall'Unità di Missione;
- programmare e accompagnare le attività di formazione multilinguistica e metodologica a favore dei docenti previste dal progetto e documentare le attività svolte attraverso la piattaforma dedicata;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione della documentazione necessaria ad una corretta rendicontazione.

3. Le candidature dovranno essere presentate secondo il seguente prospetto, specificando per quale ambito si intende presentare candidatura.

PUNTO	**N. Incarichi**	**Ore individuali**	**Totale ore ambito**
INTERVENTO A	4	36	144
INTERVENTO B	2	22	44
TOT. INCARICHI	6	TOTALE ORE	188

In assenza di candidature in numero sufficiente a costituire ciascun gruppo di lavoro, sarà possibile attribuire l'incarico relativo a entrambe le due Linee di intervento ad uno stesso candidato che abbia espresso disponibilità a far parte di entrambi i gruppi di lavoro nella domanda di partecipazione.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: esperienze di docenza nelle scuole primarie o secondarie.

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e degli eventuali titoli accademici e di studio presentati, come segue:
   i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 25 punti;
   ii. esperienza professionale/lavorativa: max 75 punti;

TITOLI DI STUDIO		
Laura magistrale, laurea specialistica o vecchio ordinamento specifica (discipline STEM o lingua straniera) 110 e lode 110 da 105 a 109 da 100 a 104 fino a 99	 n.10 punti n. 9 punti n. 8 punti n. 7 punti n. 6 punti	PUNTI Max 10 punti
Altra laurea magistrale 110 e lode 110 da 105 a 109 da 100 a 104 fino a 99	 n. 5 punti n. 4 punti n. 3 punti n. 2 punti n. 1 punti	 Max 5 punti
Dottorato di ricerca	n. 5 punti	Max 5 punti
Master	n. 5 punti	Max 5 punti

ESPERIENZA PROFESSIONALE		
Esperienza di docenza nella scuola primaria e secondaria di primo grado (di ruolo e non)	n. 2 punti per ciascun anno (minimo 180 giorni) Max 10 anni	Max 20 punti
Aver svolto o svolgere nel corrente anno scolastico ruoli nell'organizzazione scolastica inerenti i processi di innovazione (AD/Team dell'innovazione), la gestione e il coordinamento organizzativo (Staff dirigenziale, F.S.)	n.10 punti per esperienza valutabile Max 3 incarichi	Max 30 punti
Avere svolto esperienze professionali nell'ambito di progettualità complesse (es. PON, PNRR)	n. 5 punti per esperienza Max 3 esperienze valutabili	Max 15 punti
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche innovative, alla didattica delle discipline STEM e al potenziamento linguistico	n. 2 punto per ogni corso Max 5 corsi	Max 10 punti
TOTALE MAX	100 punti	

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 15 maggio 2025 (data ultima di chiusura delle attività di progetto) a decorrere dalla data di conferiment6o dell'incarico.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato o, nel caso di esperti esterni come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

2. Il compenso complessivo per il Gruppo di Lavoro non potrà superare quanto definito nella fase progettuale per entrambi gli interventi.

3. Il corrispettivo verrà erogato dopo la conclusione dell'incarico e comunque a fronte della disponibilità dei fondi corrisposti dall'Unità di Missione PNRR, come specificato nello schema di lettera di incarico o contratto di lavoro autonomo.

4. Le attività del gruppo di lavoro saranno espletate in aggiunta al proprio orario di servizio e debitamente rendicontate attraverso timesheet o su piattaforma.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del 18 luglio 2024 a mezzo a mezzo mail inviata all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto: vaic83200r@istruzione.it.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
    i) ***Curriculum vitae in formato europeo*** del candidato attestante titoli ed esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso **e** una **Dichiarazione di veridicità** dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (vd. All. D)
    ii) **Tabella di autovalutazione** (vd. All. B);
    iii) Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi (vd. All. C)

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:
- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. Le istanze pervenute saranno valutate da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o, in subordine, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica.
   ii. ove non sussistano professionalità interne all'Amministrazione di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo online della Scuola.
5. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura per posto disponibile.

8. Decorsi i tempi affinché la graduatoria possa intendersi definitiva, l'Istituzione scolastica procederà al conferimento di incarichi.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Campo dei Fiori", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Dott.ssa Anna Pontiggia alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC VAIC83200R@pec.istruzione.it
Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è l'Ing. Vargiu Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: PEO dpo@vargiuscuola.it – PEC vargiuscuola@pec.it
Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.
Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Anna Pontiggia, e-mail istituzionale: vaic83200r@istruzione.it

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=92017420123, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_ID=b04c4d59-035d-4687-be28-3f26f3a94dbe

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Anna Pontiggia
(Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione;
- All. B: Tabella di autovalutazione;
- All. C: Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
- All. D: Dichiarazione di veridicità delle informazioni contenute nel *Curriculum vitae*.